Приложение 6
к приказу Управления образования администрации
Советского района от_19.09.2023__№___708_____

**Форма паспорта муниципального проекта**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование проекта | «Нейрофитнес как инструмент развития интеллекта ребенка» |
| 2 | Руководитель | Лукша Лидия Алексеевна |
| 3 | Ответственное лицо проекта | Педагог-психолог Кизерова Ольга Сергеевна,<br>учитель - логопед Мугумаева Сабина Сулхай кызы |
| 4 | Команда проекта | Социальный педагог Гурова Е.В., педагог-психолог Пестова И.А. Инструктор по физической культуре Иванова Е.М., музыкальные руководители: Бояренцева Е.М., Давиденко Е.Б., воспитатели: Трегубова Г.Ф., Умарова И.А., Семенова А.П., Королева Е.А., старший воспитатель Бикташева Р.Р., учитель дефектолог Алыева Н.В., учитель-логопед Шинкаренко Е.Е. |
| 5 | Заинтересованные стороны проекта | Педагоги, родители (законные представители) воспитанников МАДОУ детский сад «Радуга» г.Советский.<br>Советская центральная детская библиотека: главный библиотекарь Исрафилова А.Н.<br>Советский политехнический колледж: Калупаева Л.Ш. |
| 6 | Срок реализации проекта | 2023-2024г |
| 7 | **Цель (цели) проекта** | |
| | Наименование цели (целей) и задач проекта | **Цель**. Активизация различных отделов коры головного мозга и улучшение мыслительной деятельности ребенка.<br>**Задачи проекта:**<br>***Для детей:***<br>1. Укреплять физическое и психическое здоровье детей.<br>2. Развивать межполушарные взаимодействия.<br>3. Развивать мышление, память, внимание, воображение.<br>4. Развивать общую и мелкую моторику.<br>5. Развивать речь.<br>***Для педагогов:***<br>1. Повысить профессиональную компетентность в области нейропсихологии.<br>2. Активизация педагогической деятельности в работе.<br>3. Совершенствование и обогащение предметно-развивающей среды для детей.<br>4. Создать информационную и материальную базу. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 5. Создать условия для благополучного и комфортного состояния детей.<br>6. Поддерживать достижения детей, воспитывать чувство гордости за достигнутые результаты.<br>***Для родителей:***<br>1. Познакомить родителей (законных представителей) с одной из современных здоровьесберегающих технологий «Нейрофитнес».<br>2. Научить родителей (законных представителей) применять эти упражнения на практике.<br>3. Привлекать родителей к совместному творчеству в создании кинезиологических сказок. |
| 8 | **Продукт проекта** | |
| | Продукт проекта | Требования к продукту проекта |
| | **Продукты проекта для детей:**<br>1. Игротека «Пижамная вечеринка» для всех возрастных групп.<br>2. Предметно - развивающая среда для всех возрастных групп «Лучшая Сфера движения мозга».<br>3. Игровые тренажёры для развития общей, мелкой моторики и мозговой деятельности.<br>**Продукты проекта для педагогов:**<br>1. Картотека нейроигр.<br>2. Библиография по теме проекта.<br>3. Пополнение предметно - развивающей среды.<br>4. Буклеты, памятки для родителей и педагогов.<br>5. Обучающее видео с нейроиграми.<br>**Продукты проекта для родителей:**<br>1. Родительские собрания «Нейрофитнес и кинезиология для развития интеллекта детей» на всех возрастных группах.<br>2. Медиа-копилка игр для родителей на развитие межполушарного развития».<br>3. Консультации: «Что такое Нейрофитнес?», «Кинезиология против стрессов», «Использование нейроигр в повседневной жизни».<br>4. Тренинг для родителей «Всё, чем занимаемся, в игру превращаем».<br>5. Конференция с родителями «Нейрофитнес как | |

| | | |
|---|---|---|
| | одна из форм здоровьесберегающих технологий».<br>6. Обучающее видео с нейроиграми. | |
| 9 | **Иная информация о проекте** | |
| | Риски проекта | |
| | Взаимосвязь с другими проектами | Проект «Дворовые игры», проект «Социокультурные истоки» |

10. «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта

| **План контрольных точек проекта** | | | |
|---|---|---|---|
| № п/п | Наименование контрольной точки проекта | Плановая дата достижения | Ответственный исполнитель |
| 1 | В рамках акции «Дорога просвещения» с участием лучших педагогов и наставников Советского района.<br>Мастер-класс для педагогов дошкольных образовательных организаций «Интенсив для родителей» | 21.09.2023г | Педагог-психолог Кизерова Ольга Сергеевна |
| 2 | РМО инструкторов по физической культуре | сентябрь | Инструктор по физической культуре Иванова Елена Муратовна |
| 3 | Советский политехнический колледж | декабрь | Педагог-психолог Кизерова Ольга Сергеевна |
| 4 | Советская центральная детская библиотека | февраль | Учитель-логопед Мугумаева Сабина Сулхай кызы |
| 5 | | | |

**http://dsraduga.caduk.ru/magicpage.html?page=169709**

**Требования к содержанию паспорта проекта**

Паспорт проекта состоит из десяти разделов:

1) раздел «Наименование проекта» содержит информацию о наименовании проекта, утвержденном на Августовском совещании педагогических работников муниципальных образовательных организаций Советского района 2023 года (далее – Августовское совещание);

2) раздел «Руководитель» содержит информацию о руководителе одного из направлений развития системы образования Советского района на 2023-2024 учебный год, в отношении которого принято решение на Августовском совещании, в ведении которого находится проект (фамилия, имя, отчество, должность).

3) раздел «Ответственное лицо» содержит информацию о назначенном ответственном лице в муниципальной образовательной организации, который несет ответственность за подготовку и реализацию проекта в рамках основных направлений развития системы образования Советского района на 2023-2024 учебный год (фамилия, имя, отчество, должность).

4) раздел «Команда проекта» содержит информацию о педагогических работниках, планируемых к участию в реализации проекта, учитывая актуальность предложенных направлений и принцип сетевого взаимодействия (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации).

5) раздел «Заинтересованные стороны проекта» содержит сведения об учреждениях, организациях Советского района (наименование учреждения, организации; контактное лицо), об общественности (Ф.И.О., должность представителя заинтересованной общественности), которые заинтересованы в реализации проекта.

6) раздел «Срок реализации проекта» содержит информацию о продолжительности проекта (не более 1 учебного года), указывается дата, месяц, год окончания проекта.

7) раздел «Цель (цели) и задачи проекта» содержит информацию о наименование цели (целей) и задач проекта; **результатах проекта (каждая задача ориентирована на определённый результат).**

В графе «Критерий (критерии) успеха проекта» указываются показатели достижения целей и (или) предельно допустимые отклонения от зафиксированных параметров проекта, при допущении которых проект будет признан успешным. Цели могут характеризоваться объективными и субъективными показателями. Каждой цели должно соответствовать не меньше одного такого критерия.

8) раздел «Продукт проекта» содержит информацию о продукте проекта; требованиях к продукту проекта.

В графе «Продукт проекта» указывается результат по итогам реализации проекта, который демонстрирует достижение Цели (целей) проекта.

В графе «Требования к продукту проекта» приводятся требования, предъявляемые к продукту проекта и (или) ссылка на документы, устанавливающие такие требования в целом. В данном разделе необходимо описать уникальные требования, присущие продукту проекта в целом.

9) раздел «Иная информация о проекте» содержит информацию о рисках проекта и взаимосвязи с другими проектами.

Строка «Риски проекта» содержит сведения о вероятностных событиях, которые могут оказать воздействие на цель (цели) проекта. Строка может содержать сведения об оценке вероятности наступления риска, его влияния на цель (цели) проекта, сведения о мерах реагирования на риск (предполагаемые мероприятия по реагированию на риск);

В строке «Взаимосвязь с другими проектами» заполняется перечень взаимосвязанных проектов. Если таковые проекты отсутствуют, указывается значение «отсутствуют».

10) Раздел «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта содержит сведения о контрольных точках проекта (в т.ч. о мероприятиях), которые по значимости соответствуют тактическому (планирование на период до 1 учебного года) уровню проектного управления. Контрольные точки указываются в хронологическом порядке. Раздел заполняется в соответствии со следующими требованиями:

- в графе «№ п/п» указывается порядковый номер контрольной точки;
- в графе «Наименование контрольной точки проекта» указываются контрольные события, отражающие получение продукта или элемента продукта проекта и (или) начало или завершение выполнения определенного объема работ;
- в графе «Плановая дата достижения» указывается запланированная дата наступления указанного события;
- в графе «Ответственный исполнитель» указывается исполнитель из раздела № 4 «Команда проекта» и (или) раздела 5 «Заинтересованные стороны проекта», ответственный за достижение соответствующей контрольной точки. Для каждой контрольной точки может быть только один ответственный исполнитель.