

ПРОТОКОЛ №2 от 01.02.2024 г.
заседания РМО школьных библиотекарей

Дата и время: 01.02.2024 11.00 ч.

Место проведения: МКУ «Центр МТиМО»

Присутствовали:

1. Суворова О.Г. - методист отдела МКУ центр МТ и МО
2. Рыль А.Ф. - библиотекарь МАОУ гимназия г. Советский;
3. Козлова Т.Н. - библиотекарь МАОУ гимназия г. Советский;
4. Борисова Е.Н. - заведующий библиотекой МАОУ СОШ № 1, г. Советский;
5. Веденеева И.И. – библиотекарь МАОУ СОШ № 1, г. Советский;
6. Питиримова С.В. – библиотекарь МБОУСОШ п. Коммунистический;
7. Леонова И.В. - заведующий библиотекой МАОУ СОШ № 2, г. Советский;
руководитель РМО школьных библиотекарей;
8. Сулова А.Н. – библиотекарь МАОУ СОШ №2;
9. Носова Н.М. - заведующий библиотекой МБОУСОШ №4;
10. Стрелкова Е.В., библиотекарь МБОУ СОШ п. Алябьево;
11. Соколова В.Н. – библиотекарь МБОУ СОШ п. Таежный
12. Кирпикова О. В. – библиотекарь МБОУСОШ П. Малиновский.

Повестка заседания:

№ п/п	Содержание работы	Форма выступления	Ответственные
1	«Интерактивное чтение в библиотеке»	Представление опыта работы	Рыль А.Ф., библиотекарь МАОУ гимназия г. Советский
2	«Обновленный федеральный перечень учебников. Алгоритм формирования муниципального заказа учебников на 2024-2025 учебный год»	Ознакомление и обсуждение	Суворова О.Г. методист МКУ «Центр МТ и МО»
3	«Обзор «Книги юбиляры» для обучающихся старшей школы»	Представление опыта работы	Стрелкова Е.В., МБОУ Алябьевская СОШ

1. Вопрос № 1.

Слушали: Рыль А.Ф. «Интерактивное чтение в библиотеке». Презентация и доклад прилагаются.

Решили: Применять приемы интерактивного чтения в своей работе с читателями.

2. Вопрос № 2.

Слушали: Суворову О.Г. На сегодняшний день никакой информации о формировании муниципального заказа еще нет. Как только появится какая-то информация, Ольга Геннадьевна оперативно известит об этом присутствующих.

Ольга Геннадьевна предложила еще раз провести акцию «Подари книгу школьной библиотеке», по настоянию начальника УО Н.В. Черемных, которая обеспокоена нехваткой книг по школьной программе в школьных библиотеках.

Выступила: **Леонова И.В.**, которая сообщила, что на самом деле в библиотеках школ есть практически все книги по школьной программе в достаточном количестве и предложила акцию перенести на более поздние сроки и в пояснении к правилам акции прописать, какие именно книги нужны школьным библиотекам.

Выступила: **Тропина Г.Е.**, директор МКУ «Центр МТиМО», которая пообещала согласовать с начальником УО перенос сроков акции на апрель и приурочить к неделе детской книги.

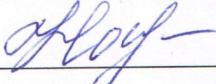
Решили: Провести акцию «Подари книгу школьной библиотеке» в апреле. Подготовить список необходимых книг.

3. Вопрос № 3.

Слушали: **Стрелкову Е.В.** «Обзор «Книги юбиляры» для обучающихся старшей школы». Доклад и презентация прилагаются.

Решили: провести обзоры о книгах-юбилярах в библиотеке для своих читателей.

Председатель  Леонова И.В.

Секретарь  Носова Н.М.